

**HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
ZASTOUPENÉ ODBOREM FONDŮ EU**

**VÝZVA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ NABÍDEK PRO PROJEKT HRAZENÝ Z
TECHNICKÉ POMOCI JPD 2 DLE OPATŘENÍ 3.1 - VÝDAJE NA
TECHNICKOU PODPORU**

**AKCE
„PŘENOS KNOW-HOW“**

DATUM: 21. DUBNA 2008

ZADAVATEL

Název: Hlavní město Praha
zastoupené ředitelkou Odboru fondů EU, Magistrát hl. m. Prahy
(dále jen „FEU MHMP“)

Sídlo: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1

Identifikační číslo: 00064581

Kontaktní osoba: Bc. Markéta Stejskalová

Email: marketa.stejskalova@cityofprague.cz

Tel.: 236 00 26 39

1. Název akce

„Přenos know-how“

2. Popis akce

V souvislosti se vstupem České republiky do EU získala Praha možnost čerpat prostředky ze strukturálních fondů. V současné době probíhá hodnocení projektů 1.výzvy Operačního programu Praha – Konkurenceschopnost (dále jen OPPK) pro programové období 2007 – 13, z čehož vyplývá pro hl. m. Prahu (odbor fondů EU), jakožto Řídící orgán tohoto programu (dále jen ŘO), povinnost řídit systém čerpání finančních prostředků tak, aby fungoval co nejefektivněji při dodržení všech příslušných nařízení, směrnic a zákonů.

Jedním z možných zdrojů informací, které jsou nezbytné pro správné řízení systému čerpání dotací je i výměna zkušeností s regiony soudržnosti, které spadají pod stejný cíl podpory jako hl. m. Praha a které mají delší zkušenost s čerpáním strukturálních fondů. Jelikož má hl. m. Praha díky své ekonomické síle jedinečnou pozici v rámci ČR a z toho vyplývající odlišné podmínky od ostatních regionů soudržnosti, připadají mezi vhodné destinace pro přenos zkušeností (know-how) zejména zahraniční regiony. Již zrealizovaný projekt „Výměna zkušeností a poznatků“ umožnil pracovníkům implementace programu JPD 2 plně využít nabyté zkušenosti zahraničních kolegů při přípravě OPPK.

3. Účel a cíl akce

Cílem akce je přenos a získání praktických zkušeností a poznatků pro efektivní využívání dotací pro OPPK v programovém období 2007 - 13 ze strukturálních fondů EU.

Toho bude dosaženo zvýšením úrovně znalostí a dovedností účastníků pracovní stáže, přenosem poznatků z regionů jiných členských států EU a zaváděním nových a osvědčených postupů administrace programu i jednotlivých projektů do praxe.

4. Rozsah požadovaných prací

Zhotovitel v rámci akce zajistí:

- Odbornou stáž v délce 5 pracovních dnů vč. cesty,
- Odborný program v destinaci s konkrétním zaměřením na vybranou problematiku:
 1. – věda, výzkum a jejich propojení s podnikatelskou sférou;
 2. – revitalizace a konverze poškozených nebo nevhodně využívaných území na atraktivní městské urbánní celky,
- Dopravu na místo stáže a zpět, včetně dopravy v místě stáže,
- Ubytování ve 2-lůžkových pokojích se snídaní,
- Průvodce/odborného garanta, který bude zajišťovat odborný program stáže,
- Tlumočení,
- Další organizační práce spojené s konáním stáže (zajištění a zaplacení konferenčních prostor, komunikaci s partnery v místě stáže apod.

Stáž bude organizována pro skupiny čítající 10 + 10 osob.

5. Výstupy

Výstupem akce bude zajištění 2 odborných stáží ve vybraných destinacích spolu se závěrečnou zprávou formou publikace/sborníku, která bude obsahovat popis absolvovaných prezentací a zprostředkovaných zkušeností a odborných poznatků.

6. Délka trvání akce a maximální cena

Akce bude započata v měsíci květnu 2008 a potrvá nejdéle do konce měsíce června roku 2008. Akce bude hrazená z prostředků Technické pomoci, opatření 3.1. Výběrové řízení podléhá zákonu č. 137/2006 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve smyslu zadání transparentním a nediskriminačním způsobem za cenu běžnou v místě plnění, přičemž předpokládaná celková cena nepřesáhne 2 mil. Kč bez DPH. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva o dílo.

7. Vymezení úlohy zhotovitele

- Vybraný uchazeč, tj. zhotovitel, zpracovává nasmlouvanou činnost vlastním jménem, samostatně a za dohledu pracovníků odboru fondů EU.
- Zhotovitel vykonává činnost samostatně v místě uvedeném v předložené nabídce.
- Zhotovitel nesmí být v přímém vztahu se zadavatelem, tj. HMP.

A Požadované členění nabídky

1. Požadavky na obsah

Nabídka bude strukturovaná následujícím způsobem:

- a) obsah nabídky,
- b) identifikace uchazeče (jméno, sídlo, kontaktní adresa, IČO, DIČ, telefon, fax, statutární zástupce, bankovní spojení s uvedením čísla účtu),
- c) kvalifikační předpoklady a jejich prokázání,
- d) vymezení a představení týmu zpracovatelů, kteří budou na zakázce pracovat,
- e) nabídka
- f) návrh smlouvy o dílo obsahující návrh způsobu platby

2. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Ve své nabídce předloží uchazeč následující doklady a údaje v tomto členění a pořadí:

- a) Předložení dokladu o oprávnění k podnikání, tj. *živnostenského listu, koncesní listiny nebo jiné listiny*, vydané podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání, včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dnů. Tyto doklady mohou být předloženy v originále nebo ve stejnopisu s ověřením jejich pravosti.
- b) Předložení čestného prohlášení o tom,
 - že na majetek uchazeče nebyl prohlášen konkurz,
 - že proti němu nebylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení,
 - že nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce,
 - že není v likvidaci.
- c) Předložení čestného prohlášení o tom, že uchazeč nemá nedoplatky
 - v evidenci daní a poplatků,
 - na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení,
 - na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- d) Předložení čestného prohlášení o tom, že nikdo z osob vykonávající funkci statutárního orgánu nebo z členů statutárního orgánu uchazeče, vedoucí organizační složky podniku, zapsané v obchodním rejstříku, která podává nabídku, ani žádný z odpovědných zástupců uchazeče, ustanovených podle § 11 zákona č. 455/1991 Sb., v platném znění, nebyl pravomocně odsouzen
 - pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče,
 - pro trestný čin hospodářský,
 - pro trestný čin proti majetku.

e) Předložení čestného prohlášení o tom,

• že žádný z odpovědných zástupců uchazeče, ustanovených podle § 11 zákona č. 455/1991 Sb., v platném znění, nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů, upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné zakázky.

f) Prokázání ostatních kritérií stanovených zadavatelem:

- osvědčení o vzdělání a profesní kvalifikaci osob, které jsou odpovědné za poskytnutí služeb, přičemž v nabídce bude stručně popsáno a zdůvodněno, z jakých řídicích/odborných osob je složen realizační tým,
- dobu působení v oblasti, která se týká předmětu zakázky (min. 1 rok),
- zkušenosti s přípravou a realizací obdobných projektů formou referencí.

Zpracovatel musí být zároveň nezávislý na zadavateli, tj. HMP.

3. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat:

- Návrh místa destinace a obsahu odborné stáže v rozsahu 5 pracovních dní (vč. cest),
- Popis organizačního zajištění stáže (doprava, partneři, odborný garant, ad.)
- Harmonogram realizace projektu.

B Požadavky na zpracování cenové nabídky

1. Struktura finanční nabídky

Finanční nabídka bude uvedena bez a včetně DPH, bude vyjádřena v české měně a bude zahrnovat cenu za provedené práce a zajišťované služby uvedené v nabídce.

2. Platnost ceny uvedené v nabídce

Cena uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy k realizaci projektu bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze na základě schváleného a písemně potvrzeného upřesnění zadavatele při rozšíření předmětu plnění nad rámec (v nabídce) uchazečem nabízených prací a služeb.

C Formální požadavky

Nabídka musí splňovat následující požadavky:

- a) musí být napsána v českém jazyce,
- b) nabídka bude vyhotovena v 1 originále a 1 kopii,
- c) nabídka bude obsahovat datum a podpis statutárního zástupce,
- d) nabídka bude rozdělena do dvou samostatných částí ve dvou zapečetěných obálkách. První obálka bude obsahovat nabídku a bude na ní štítek s nápisem „Nabídka“, druhá bude obsahovat finanční nabídku a bude označena štítkem „Finanční nabídka“,
- e) obě obálky budou vloženy do jedné větší obálky, která bude označena štítkem s textem „Neotvírat – Akce – Přenos know-how“, přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu,
- f) uchazeč předloží návrh postupu vč. harmonogramu realizace,
- g) uchazeč se zavazuje vypracovat pro zadavatele návrh smlouvy o dílo,
- h) nabídky budou dodány odboru FEU MHMP, Jungmannova 29/35, 110 01 Praha 1, nejpozději do 28. 4. 2008, do 14:00 hod.

ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ VÝBĚRU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Hodnocení nabídek

Nejprve proběhne hodnocení administrativní správnosti nabídek společně s otevíráním obálek. Toto hodnocení bude provedeno podle následujících kritérií:

Kritérium hodnocení administrativní správnosti nabídky		Nabídka č. ...	
1	Byla nabídka dodána na HMP ve lhůtě?	ano	ne
2	Byly v obsahu obálky s nabídkou dvě zapečetěné obálky s příslušným označením pro nabídku a finanční nabídku?		
3	Byl originál nabídky podepsán statutárním zástupcem?		
4	Byla nabídka vyhotovena ve 1 originále a 1 kopii?		
5	Byla nabídka napsána v českém jazyce?		
6	Obsahuje nabídka identifikaci uchazeče?		
7	Obsahuje nabídka kvalifikační předpoklady a jejich doložení?		

2. Hodnocení obsahu nabídky

Po uzavření administrativního hodnocení proběhne hodnocení obsahové stránky nabídky. Uchazeči, kteří získají alespoň 35 bodů v průběhu hodnocení obsahové stránky nabídky, postupují do hodnocení finanční nabídky.

Kritérium		Maximum bodů	Body - Nabídka č. ...
1	Zhodnocení kvalifikace a zkušeností zpracovatele/ů.	20	
2	Zhodnocení návrhu řešení úkolu	30	
Celkem		50	

3. Hodnocení finanční nabídky

Pouze finanční nabídky, které uvedou cenu bez a včetně DPH a vyjádří ji v české měně, budou posouzeny.

Cena = částka v Kč včetně DPH nabídnutá za provedené práce uvedené v zadávací dokumentaci. Cenový maximální limit tvoří částka 2 mil. Kč bez DPH.

K bodům za ohodnocení nabídky budou přiřazeny body za hodnocení finanční nabídky. Vybrána bude nabídka, která dosáhne nejvyššího celkového součtu bodů. V případě nerozhodného stavu bodů rozhoduje počet bodů získaných v rámci kritérií 1 a 2 hodnocení obsahu nabídky.

4. Vyloučení uchazeče

Uchazeč bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud:

- nebude jeho nabídka úplná,
- neprokáže některé z kvalifikačních předpokladů,
- vynechá předepsané členění nabídkové ceny nebo zpracuje cenovou nabídku nepřehledně a nejednoznačně.

5. Práva zadavatele


Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit údaje uvedené v nabídce,
- odmítnout všechny nabídky,
- nevybrat žádného z uchazečů,
- nevracet podanou nabídku,
- zrušit zadání zakázky bez udání důvodu do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- změnit nebo upřesnit návrh smlouvy uvedený v nabídce (popř. požadovat předložení nového návrhu) při zachování předmětu zakázky,
- jednat o dalších náležitostech smlouvy až s vybraným uchazečem,
- neposkytovat informace o uchazečích, kteří byli vyzváni k podání nabídky.

SOUTĚŽNÍ A HODNOTÍCÍ LHŮTA

Konečný termín a čas pro podání nabídek na HMP:	28. 4. 2008, 14:00 hod.
Hodnocení nabídek:	do 30. 4. 2008
Zveřejnění výsledků výběrového řízení:	do 2. 5. 2008
Uzavření smlouvy:	do 7. 5. 2008
Realizace a ukončení zakázky (pokud v nabídce nebude specifikováno jinak)	30. 6. 2008

V Praze dne 21. 4. 2008



Mgr. Patricia Tiso Ferulíková
ředitelka odboru FEU MHMP